



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

DIRECTION REGIONALE DE LA JEUNESSE,
DES SPORTS ET DE LA COHESION SOCIALE
DU CENTRE

*Service certification - formation - emploi
Unité animation et sport*

Note à l'attention des candidats au BAFD

Conseils pour la rédaction du bilan de formation

La formation au BAFD a pour objectif de vous préparer à l'exercice, en accueil collectif de mineurs, des fonctions suivantes :

- situer votre engagement dans le contexte social, culturel et éducatif ;
- conduire un projet pédagogique en référence au projet éducatif ;
- diriger les personnels ;
- assurer la gestion de l'accueil ;
- développer les partenariats et la communication.

A l'issue de chaque étape de la formation, vous devez procéder par écrit à une évaluation personnelle, sur la base des cinq fonctions précitées, en vous référant à votre projet de formation et aux documents pédagogiques auxquels vous avez contribué

Le bilan de formation est l'aboutissement d'une démarche d'auto-évaluation et ne se réduit pas à un simple compte rendu des étapes de votre formation. Il consiste en une analyse synthétique, basée sur les évaluations intermédiaires, des acquis au cours des différentes étapes et au regard des cinq fonctions précitées.

Le bilan se construit tout au long de votre formation, dès le premier stage théorique, et constitue la dernière étape de votre cursus de formation. Il doit vous permettre de présenter votre réflexion sur votre parcours et de mettre en évidence votre progression entre les acquis théoriques et les mises en situations pratiques.

Les attentes du jury

Le bilan de formation doit permettre au jury :

- d'appréhender votre situation au début de la formation ;
- d'évaluer l'évolution de vos conceptions éducatives et de votre démarche pédagogique ;
- d'apprécier votre analyse à partir des pratiques de terrain expérimentées ;
- d'identifier votre capacité de progression dans les cinq fonctions au regard des objectifs et des moyens que vous vous êtes fixé pour les réaliser.

Le contenu du bilan

Éléments concernant votre projet de formation personnelle

- Pourquoi vous engagez-vous dans cette formation ?
- Quelle place tient le BAFD dans votre parcours de vie et votre engagement ?
- Comment vous positionnez vous par rapport au BAFD (et à un parcours professionnel ou non) ?

Étapes de la formation

Il s'agit d'une présentation synthétique des conditions de déroulement des différentes étapes du cursus, et notamment des stages pratiques : organisateurs, lieux, effectifs, publics, difficultés rencontrées etc.

Analyse des cinq fonctions de direction exercées

Pour chacune de ces fonctions vous analyserez, à partir de votre positionnement initial, votre progression aux différentes étapes de la formation théorique et pratique :

- *situer votre engagement dans le contexte social, culturel et éducatif*
analyser et prendre en compte l'environnement global de l'accueil, définir des finalités éducatives, expliciter vos valeurs éducatives.
- *conduire un projet pédagogique en référence au projet éducatif*
élaborer, mettre en œuvre et évaluer, en relation avec l'équipe, des projets, conçus en fonction du public accueilli, en cohérence avec vos conceptions éducatives et le projet éducatif de l'organisateur.
- *diriger les personnels*
recruter, évaluer, former, accompagner, animer une équipe d'animation et des personnels techniques, réguler les conflits
- *assurer la gestion de l'accueil*
au plan administratif, financier, économe, sanitaire, assurer la gestion du matériel et des locaux, appliquer les réglementations
- *développer des partenariats et la communication*
analyser les moyens mis en œuvre pour développer les relations avec le public accueilli, les organisateurs, les parents, les divers partenaires, institutionnels ou locaux.

Si vous n'avez pas assuré la totalité de certaines fonctions, vous devrez néanmoins montrer que vous avez su vous y intéresser et mettre en œuvre une démarche de formation sur ces thématiques (auto-formation ou formation acquise dans un autre cadre).

Quelques conseils...

- ◆ Faites part de vos conceptions et de vos orientations en personnalisant votre exposé, et en vous impliquant dans votre analyse des fonctions de direction. Utilisez le « je » de préférence au « on » ou au « nous ».
- ◆ Soyez clair, synthétique et structuré (document de 10 à 15 pages hors annexes, dactylographié et paginé) C'est une densité de la réflexion qui est attendue. Les annexes jointes à votre dossier ne peuvent être proposées que pour illustrer votre exposé. Si vous utilisez des documents dont vous n'êtes pas l'auteur, vous devez en préciser la source.
- ◆ Soignez la présentation de vos productions écrites. Un directeur d'accueil collectif de mineurs doit témoigner d'une maîtrise suffisante de ce mode de communication. Travaillez l'orthographe et la présentation.
- ◆ Développez un argumentaire soulignant votre motivation et votre engagement.
- ◆ Vous pouvez vous adresser aux organismes de formation pour être accompagné sur la méthodologie et dans la rédaction de votre bilan de formation.

Ce bilan doit être pour vous l'occasion d'analyser l'évolution de votre projet personnel, de vos conceptions éducatives et pédagogiques dans une démarche d'éducation populaire.